




**PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 1 LARANGAN**

Jl. Raya Larangan Kab. Pamekasan

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
KOPERASI SISWA**

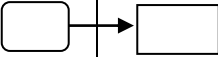







**PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 1 LARANGAN**
Jl. Raya Larangan Kab. Pamekasan

Nomor SOP	422/14/432.301.39/2026
Tanggal Pembuatan	30 September 2018
Tanggal Revisi	10 Januari 2026
Tanggal Efektif	10 Januari 2026
Disahkan oleh	Kepala Sekolah  HENDROYONO, S.Pd, M.M.Pd Pembina Utama Muda NIP. 19731020 199802 1 001
Nama SOP	Pelayanan Koperasi Siswa

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
a. Surat keputusan bersama menteri pendidikan dan menteri transmigrasi dan koperasi tanggal 18 Juli 1972 No.275/KTPS/matranskop/72. 17 November 2010	a. S1 b. Memiliki kompetensi sesuai bidangnya
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
1. Kepala Sekolah 2. Siswa 3. Guru	a. Lemari etalase b. Cooler/pendingin c. Kulkas d. Kipas
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
1. Setiap siswa memiliki hak yang sama dalam pelayanan koperasi sekolah 2. Tidak terlaksanya SOP ini menyebabkan kualitas peserta didik tidak terpetakan.	Pembukuan KOPSIS

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PELAYANAN KOPERASI SISWA

No	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Kepala Sekolah	Koordinator	Peserta Didik	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1.	Menyusun draft petugas kopsis				Daftar petugas kopsis	1 hari	Tersusunnya SK petugas kopsis	
2.	Mengajukan draft kepada kepala sekolah untuk mendapatkan persetujuan				SK petugas kopsis	1 hari	Terlaksananya pengajuan	
3.	Menyusun jadwal pembagian tugas harian kopsis				Daftar nama petugas	1 hari	Terkonfirmasi jadwal petugas harian kopsis	
4.	Menyusun daftar nama barang dan harga yang di jual				Nama barang	1 hari	Daftar nama barang dan harganya	
5.	Melakukan kegiatan jual beli sesuai dengan jadwal petugas harian					1 hari	Terlaksananya kegiatan harian	
6.	Melaporkan hasil kegiatan harian					1 hari	Laporan	